

**Религиозная организация – духовная образовательная организация
высшего образования «Саранская духовная семинария
Саранской и Мордовской Епархии Русской Православной Церкви»**

Подписано простой электронной подписью
ФИО: Алексей Владимирович Зверев (Протоиерей)
Должность: ректор
Дата и время подписания: 30.01.2026 14:13:04
Ключ: bbabbbdc-a4e3-46f3-8841-2b831c57141e

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
протоиерей Алексей Зверев



« 30 » А. Зверев 2026 г.

**ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБЩЕЖИТИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ
Религиозной организации – духовной образовательной организации
высшего образования «Саранская духовная семинария Саранской
и Мордовской Епархии Русской Православной Церкви»**

Приняты на заседании Ученого совета
протокол № 1 от «30» января 2026 г.

Саранск 2026

1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила (далее – Правила) предоставления общежития обучающимся Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Саранская духовная семинария Саранской и Мордовской Епархии Русской Православной Церкви» (далее – Семинария) разработаны в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными локальными актами Семинарии.

1.2 Студенческое общежитие является структурным подразделением Семинарии и находится в ведении Администрации Семинарии, содержится за счет средств Семинарии.

1.3 Жилые помещения в студенческом общежитии Семинарии предоставляются бесплатно всем категориям обучающихся.

1.4 Студенческое общежитие Семинарии предназначено для временного проживания обучающихся студентов на период:

- обучения по очной форме обучения;
- на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации по заочной форме обучения при наличии свободных мест;
- на период сдачи экзаменов, обучающимися по заочной форме обучения при наличии свободных мест;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

1.5 Иностранцы граждане, принятые на обучение в Семинарию, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.6 Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц не допускается.

1.7 В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами могут организовываться комнаты для самостоятельных занятий, помещения для бытового обслуживания (умывальные, туалетные, гладильные комнаты), комната дежурного помощника проректора по воспитательной работе. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.8 Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий для безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на Администрацию Семинарии.

1.9 Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям.

2. Права и обязанности, проживающих в студенческом общежитии

2.1 Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в Семинарии при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка;

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- переселяться в другое жилое помещение студенческого общежития с согласия Администрации Семинарии;
- участвовать в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся.

2.2 Проживающие в студенческом общежитии Семинарии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и Правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях, туалетных, душевых и умывальных комнатах;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с разделом 6 настоящего Положения;

2.3 Проживающие в студенческом общежитии привлекаются Администрацией Семинарии во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории студенческого общежития, к проведению текущего косметического ремонта занимаемых ими жилых помещений, проведению генеральных уборок помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с соблюдением правил охраны труда.

2.4 За нарушение правил проживания и Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии Администрацией Семинарии к проживающим по представлению коменданта общежития либо проректора Семинарии могут быть наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные Уставом Семинарии, Правилами внутреннего распорядка.

2.5 В студенческом общежитии категорически запрещается:

- появление в нетрезвом состоянии;
- непристойное поведение, оскорбляющее честь и достоинство проживающих;
- распитие спиртных напитков;
- хранение, употребление, приобретение и сбыт наркотических средств, психотропных веществ;
- курение;
- спортивные игры (за исключением шахмат, шашек).

3. Обязанности Администрации Семинарии

3.1 Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется комендантом Семинарии, дежурными помощниками проректора по воспитательной работе, через Администрацию Семинарии.

3.2 В студенческом общежитии создаются необходимые условия для проживания, и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной воспитательной работы.

3.3 Администрация Семинарии обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, настоящими Правилами, нормами проживания в общежитии;
- информировать обучающихся при их вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными и пожарными правилами и нормами;
- укомплектовывать штат студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт мест общего пользования студенческого общежития и капитальный ремонт жилых помещений студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимый набор качественных коммунальных и иных услуг, необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать обучающихся о принятых решениях;
- обеспечить проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

4. Обязанности коменданта общежития Семинарии

4.1 Комендант Семинарии назначается на должность и освобождается от нее распоряжением Ректора Семинарии.

4.2 Комендант Семинарии обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми и локальными нормами, осуществлять смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;

- учет и доведение до Администрации Семинарии замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих, по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование Администрации Семинарии о положении дел в студенческом общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проведение инструктажа и принятие мер к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

5. Порядок заселения в студенческое общежитие и выселения из него

5.1 Заселение обучающихся в жилые помещения студенческого общежития производится в соответствии со списком расселения студентов, составленного проректором по воспитательной работе Семинарии.

5.2 При невозможности проживания в студенческом общежитии вследствие аварии или ремонта переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по решению Администрации Семинарии.

5.3 Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется Администрацией Семинарии в индивидуальном порядке с учетом тяжести заболевания, имущественного положения и иных, заслуживающих внимания, обстоятельств.

5.4 Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется Администрацией Семинарии. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в студенческом общежитии в соответствии с настоящим Положением.

5.5 Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают койко-место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию – в течение трех дней после подтверждения Апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в Семинарии, – в течение трех дней со дня издания приказа о зачислении.

5.6 При отчислении из Семинарии по различным основаниям, в том числе, и по ее окончании, проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок.

5.7 При выселении из студенческого общежития обучающиеся подают в Администрацию Семинарии заявление о снятии с регистрационного учета

граждан по месту временного пребывания. Снятие с регистрационного учета осуществляется в срок до 10 дней.

При выселении обучающихся из студенческого общежития Администрация Семинарии выдает им обходной лист, который выселяющиеся сдают в Учебный отдел Семинарии с подписями соответствующих служб Семинарии.

6. Порядок возмещения материального ущерба проживающими в общежитии

6.1 Проживающие в общежитии несут полную коллективную материальную ответственность за нанесение материального ущерба, под которым понимается утрата или повреждение имущества общежития, в том числе, ухудшение или уменьшение его стоимости, а также затраты, которые необходимо понести для восстановления или приобретения утраченного либо поврежденного имущества.

Возмещение материального ущерба осуществляется установленным виновным лицом, его причинившим. В случаях, когда виновное лицо не установлено и по обстоятельствам дела не может быть установлено, возмещение материального ущерба осуществляется:

– при утрате или повреждении имущества, находящегося в жилой комнате (двери, стены, окна, потолок, пол жилой комнаты и др.) – лицами, проживающими в этой комнате;

– при утрате или повреждении имущества в местах общего пользования жилых секций (коридоры, умывальные и туалетные комнаты, кухни, холлы и др.) – лицами, проживающими в этой секции.

6.2 В случае если материальный ущерб причинен не имеющим доходов или иного имущества, достаточных для возмещения ущерба, проживающим, не достигшим 18 летнего возраста, ущерб возмещается полностью или в недостающей части законными представителями несовершеннолетнего проживающего (родителями (усыновителями), попечителями).

6.3 О факте утраты или повреждения имущества комендант общежития Семинарии обязан незамедлительно поставить в известность Администрацию Семинарии, изложив обстоятельства случившегося в рапорте.

6.4 Способами возмещения материального ущерба могут быть:

– внесение денежных средств в кассу Семинарии в сумме равноценной стоимости поврежденного или утраченного имущества;

– покупка и передача коменданту общежития Семинарии по акту нового инвентаря и имущества, равноценного по стоимости и назначению поврежденному или утраченному;

– устранение (ремонт) повреждений.

При отказе возместить или устранить причиненный Семинарии материальный ущерб в добровольном порядке, ущерб взыскивается в судебном порядке.

При возмещении материального ущерба коллективно, возмещаемый ущерб распределяется между проживающими в равных долях.

Размер причиненного Семинарии материального ущерба определяется по фактическим потерям, исчисляемым исходя из рыночных цен, действующих в месте расположения студенческого общежития на день причинения ущерба, но не ниже стоимости имущества по данным бухгалтерского учета с учетом степени физического износа этого имущества.

7. Органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

7.1 В каждом жилом помещении студенческого общежития проректором по воспитательной работе назначается староста. Староста жилого помещения следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

7.2 Староста жилого помещения в своей работе руководствуется настоящим Правилами, Правилами внутреннего распорядка обучающихся в Семинарии, а также решениями Администрации Семинарии.

8. Информационное обеспечение

8.1 Настоящие Правила и иные локальные акты Семинарии, регулирующие жилищные отношения по проживанию в студенческом общежитии и вносимые в них изменения, размещаются на официальном сайте Семинарии.

9. Заключительные положения

9.1 Изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся на основании решения Ученого совета Семинарии приказом ректора при изменении действующего законодательства или в связи с производственной необходимостью.

9.2 Настоящие Правила вступают в силу с момента его утверждения приказом ректора Семинарии.